

FORMULAIRE DE DEMANDE DE DOCUMENTS

Pour toute demande d'impression, nous vous invitons à prendre contact avec le service communication (03 23 84 87 06 - communication@ville-chateau-thierry.fr), 3 semaines avant la date de retrait des documents. Pour toute demande incluant une création graphique, 4 semaines de délai sont demandées.

Demandeur :

Référent :

Contact (téléphone ou mail) :

Nom de la manifestation :

Date(s) :

Motivation de la demande :

.....

Création graphique *: oui non

.....

Nombre de documents A5 - Cartons d'invitation :

Type de papier : bristol papier ordinaire blanc papier ordinaire couleur

Type de copie : copie couleurs copie noir et blanc

Papier fourni par le demandeur : oui (préciser la quantité :) non

.....

Nombre de documents A4 :

Type de papier : bristol papier ordinaire blanc papier ordinaire couleur

Type de copie : copie couleurs copie noir et blanc

Papier fourni par le demandeur : oui (préciser la quantité :) non

.....

Nombre de copies A3 :

Type de papier : papier ordinaire blanc papier ordinaire couleur

Type de copie : copie couleurs copie noir et blanc

Papier fourni par le demandeur : oui (préciser la quantité :) non

* cocher la case correspondante

A Château-Thierry, le

Signature du demandeur

Bertrand Varin
Chargé de communication
Ville de Château-Thierry

Jean-Marie Novak
Directeur Général des Services
Ville de Château-Thierry