

DEMANDE D'AUTORISATION DE STATIONNEMENT

(Cette demande doit être impérativement retournée au service administration générale minimum 8 jours ouvrables avant la date prévue du déménagement. Passé ce délai, aucune autorisation ne pourra être délivrée.)

DEMANDEUR

Société :

Nom – Prénom :

Adresse :

Tél :

courriel :

OBJET ET DATE DE L'OPERATION

Objet de la demande :

Le :

ou

Du :

au :

HEURE DE L'OPERATION

De :

à :

ADRESSE DE L'OPERATION

Adresse exacte :

COMPLEMENTS D'INFORMATIONS OBLIGATOIRES

Immatriculation du ou des véhicules :

Modèle du véhicule :

PTAC -PTRA :

Monte-Charge :

Voie piétonne (grande rue – rue du château)

Demande faite le :

Signature :

Nom du responsable :

**Mairie de Château-Thierry - Service Administration Générale 16 place de l'Hôtel de Ville 02400 Château-Thierry
– courriel : administration.generale@ville-chateau-thierry.fr**



Mairie de Château-Thierry

Place de l'Hôtel de Ville
B.P. 20198 – 02405 – Château-Thierry Cedex
Tél. : 03 23 84 86 86