



Ville sous-préfecture de l'Aisne, 4^{ème} commune du département avec plus de 15 000 habitants, la ville de Château-Thierry est la ville natale de Jean de la Fontaine, cité poétique nichée au cœur de la Vallée de la Marne, aux portes de la Champagne. Elle bénéficie d'une richesse patrimoniale et environnementale incroyable pour offrir un cadre où il fait bon vivre et travailler. Riche d'une vie associative très active, la ville s'anime tout au long de l'année au fil d'événements sportifs, culturels et festifs.

La ville souhaite se doter d'une équipe informatique dédiée à la Ville dans le cadre d'un service mutualisé avec la Communauté d'agglomération de la région de Château-Thierry.

Technicien informatique (H/F)

Catégorie C- Filière technique

Cadre d'emploi : Adjoint technique

Statut : fonctionnaire ou contractuel

Conformément à la réglementation, tous nos postes sont ouverts au recrutement de travailleurs handicapés.

Temps de travail hebdomadaire : 35h (37 heures + 12 RTT)

Le poste

Rattaché à l'administrateur systèmes et réseaux de la ville de Château-Thierry, le technicien informatique intervient dans la gestion et la maintenance du parc informatique (poste de travail, périphérique, téléphonie, logiciel). Il assure l'exploitation et le maintien opérationnel des logiciels métiers et de leurs interfaces. Il assure une aide aux utilisateurs.

Les missions

- Le terrain
 - Accompagner les agents dans les problèmes informatique rencontrés
 - Intervenir sur site pour assister les utilisateurs dans le cadre de dépannage ou par une prise en main à distance
 - Participer aux déplacements d'équipement informatique dans différents bâtiments de la ville
 - Déployer et maintenir des postes de travail et des environnements de travail
 - Prendre en charge les interventions de la hotline et la résolution d'incident de niveau 1 : matériel et logiciel
 - Effectuer du câblage réseau, de l'identification d'équipement et la gestion des stocks
- L'administratif
 - Rédiger des procédures utilisateurs et techniques simples
 - Préparer et gérer les équipements
 - Mettre à jour les inventaires
 - Escalader les incidents techniques auprès du niveau supérieur

Rappel : Tout fonctionnaire est titulaire de son grade mais pas de son emploi. Chacun peut être amené à exercer des fonctions qui sont prévus par le cadre d'emploi mais ne figurant pas sur sa fiche.

Le profil idéal

- Qualifications souhaitées
 - CAP informatique
 - Une première expérience sur un poste similaire souhaitée
- Compétences attendues
 - Connaissances en système et réseau : Windows, switch, firewall
 - Outils de gestion de ticket
- Qualités requises
 - Rigueur, réactivité, curiosité, disponibilité, prise d'initiatives et sens des priorités

L'environnement du poste

Equipe Ville dans une direction mutualisée entre deux collectivités

La rémunération

Rémunération statutaire + 13^{ème} mois

Participation aux abonnements de transport : 75%

Primes : IFSE

Avantages : participation santé, prévoyance, COS/CNAS, titres restaurants

Dépôt de candidature souhaité avant le 29 février 2024

Prise de poste : au plus vite

Merci de bien vouloir adresser votre dossier de candidature (curriculum vitae et lettre de motivation) à

megane.commun@ville-chateau-thierry.fr